

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej PRZEDSZKOLE MIEJSKIE NR 1 W CHOJNOWIE ul. Wojska Polskiego 18 59-225 Chojnów	BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31-12-2025 r.	Adresat:	Gmina Miejska Chojnów
		Wysłać bez pisma przewodniego CB413D92CE6BD030 	
Numer identyfikacyjny REGON 020548314			

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	583 035,23	616 570,50	A Fundusz	310 222,82	412 680,40
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	3 374 536,11	3 707 512,90
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	583 035,23	616 570,50	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-3 064 313,29	-3 294 832,50
A.II.1 Środki trwałe	583 035,23	616 570,50	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	30 700,60	30 700,60	A.II.2 Strata netto (-)	-3 064 313,29	-3 294 832,50
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	30 700,60	30 700,60	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	497 988,68	535 605,52	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	54 345,95	50 264,38	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	340 503,28	265 930,60
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	340 503,28	265 930,60
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 055,01	1 123,08
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	26 484,00	16 989,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	135 671,87	69 866,97
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	115 763,53	121 431,51

Sylwia Gągorowska

2026-03-31

Iwona Beata Parzonka

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	67 690,87	62 040,50	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	6 252,00	5 520,46	D.II.8 Fundusze specjalne	61 528,87	56 520,04
B.I.1 Materiały	6 252,00	5 520,46	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	61 528,87	56 520,04
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	58 166,50	46 992,00		0,00	0,00
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00		0,00	0,00
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00		0,00	0,00
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00		0,00	0,00
B.II.4 Pozostałe należności	58 166,50	46 992,00		0,00	0,00
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00		0,00	0,00
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	3 272,37	9 528,04		0,00	0,00
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00		0,00	0,00
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	3 272,37	9 528,04		0,00	0,00
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00		0,00	0,00
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00		0,00	0,00
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00		0,00	0,00
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00		0,00	0,00

Sylvia Gągorowska

2026-03-31

Iwona Beata Parzonka

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

CB413D92CE6BD030

Strona 2 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2026.03.31

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00		0,00	0,00
B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00		0,00	0,00
Suma aktywów	650 726,10	678 611,00	Suma pasywów	650 726,10	678 611,00

Sylvia Gągorowska

(główny księgowy)

2026-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

Iwona Beata Parzonka

(kierownik jednostki)

Sylwia Gągorowska

(główny księgowy)

2026-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

Iwona Beata Parzonka

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej PRZEDSZKOLE MIEJSKIE NR 1 W CHOJNOWIE ul. Wojska Polskiego 18 59-225 Chojnów	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2025 r.	Adresat: Gmina Miejska Chojnów	
Numer identyfikacyjny REGON 020548314		Wysłać bez pisma przewodniego 6E5061EF4787386A 	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	281 978,30	346 662,22	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	238 918,00	281 772,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	43 060,30	64 890,22	
B. Koszty działalności operacyjnej	3 346 785,14	3 642 081,22	
B.I. Amortyzacja	16 027,71	18 739,73	
B.II. Zużycie materiałów i energii	386 520,67	487 539,59	
B.III. Usługi obce	73 000,59	77 335,23	
B.IV. Podatki i opłaty	22 589,47	46 049,50	
B.V. Wynagrodzenia	2 284 866,95	2 420 072,79	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	560 317,96	587 150,39	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	3 461,79	5 193,99	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00	
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-3 064 806,84	-3 295 419,00	
D. Pozostałe przychody operacyjne	437,09	515,61	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	437,09	515,61	
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	

Sylvia Gągorowska
główny księgowy

2026-03-31
rok, miesiąc, dzień

Iwona Beata Parzonka
kierownik jednostki

SJO BeSTia

6E5061EF4787386A

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-3 064 369,75	-3 294 903,39
G.	Przychody finansowe	56,46	70,89
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	56,46	70,89
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-3 064 313,29	-3 294 832,50
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-3 064 313,29	-3 294 832,50

Sylwia Gągorowska
główny księgowy

2026-03-31
rok, miesiąc, dzień

Iwona Beata Parzonka
kierownik jednostki

Sylwia Gągorowska
główny księgowy

2026-03-31
rok, miesiąc, dzień

Iwona Beata Parzonka
kierownik jednostki

SJO BeSTia

6E5061EF4787386A

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej PRZEDSZKOLE MIEJSKIE NR 1 W CHOJNOWIE ul. Wojska Polskiego 18 59-225 Chojnów Numer identyfikacyjny REGON 020548314	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2025 r.	Adresat: Gmina Miejska Chojnów Wysłać bez pisma przewodniego 73C38E4BB20766D8 
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	2 664 534,38	3 374 536,11
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	3 362 412,45	3 462 717,09
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	3 114 718,88	3 462 717,09
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	247 693,57	0,00
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 652 410,72	3 129 740,30
I.2.1. Strata za rok ubiegły	2 608 893,89	3 064 313,29
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	43 513,77	65 423,92
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9. Inne zmniejszenia	3,06	3,09
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	3 374 536,11	3 707 512,90

Sylvia Gągorowska
główny księgowy

2026-03-31
rok, miesiąc, dzień

Iwona Beata Parzonka
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-3 064 313,29	-3 294 832,50
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-3 064 313,29	-3 294 832,50
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	310 222,82	412 680,40

Sylwia Gągorowska
główny księgowy

2026-03-31
rok, miesiąc, dzień

Iwona Beata Parzonka
kierownik jednostki

Sylwia Gągorowska
główny księgowy

2026-03-31
rok, miesiąc, dzień

Iwona Beata Parzonka
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej PRZEDSZKOLE MIEJSKIE NR 1 W CHOJNOWIE ul. Wojska Polskiego 18 59-225 Chojnów Numer identyfikacyjny REGON 020548314	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2025 r.	Adresat: Gmina Miejska Chojnów 8C5FE155D0FA0035 
--	---	---

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Sylvia Gągorowska
(główny księgowy)

2026.04.14
rok mies. dzień

Iwona Beata Parzonka
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'		
---	--	--

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Sylvia Gągorowska
(główny księgowy)

2026.04.14
rok mies. dzień

Iwona Beata Parzonka
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:	
1.		
1.1	nazwę jednostki	
	Przedszkole Miejskie Nr 1 w Chojnowie	
1.2	siedzibę jednostki	
	59-225 Chojnów	
1.3	adres jednostki	
	ul. Wojska Polskiego 18	
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki	
	Przedszkole Miejskie Nr 1 w Chojnowie działa na podstawie ustawy o systemie oświaty. Do zadań Jednostki należy (wg rodzajów działalności): Działalność Podstawowa: • wychowanie • opieka • bezpieczeństwo Działalność drugorzędna: • zapewnienie jak najlepszego całościowego rozwoju dziecka	
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	
	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2024 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku	
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne	
	Nie dotyczy	
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	

	Księgi rachunkowe obejmują: dzienniki, księgę główną, księgi pomocnicze, zestawienie obrotów i sald księgi głównej oraz sald kont ksiąg pomocniczych, wykaz składników aktywów i pasywów (inwentarz). Metody wyceny aktywów i pasywów: 1. Środki trwałe oraz WNiP wycenia się wg ceny nabycia, zakupu. W przypadku darowizny wg wartości godziwej w dniu otrzymania, natomiast w przypadku otrzymania wycenia się wg wartości określonej w protokole przekazania. 2. Przyjęto w jednostce metodę liniową umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych. 3. Odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe) dla środków trwałych i wartości niematerialnych dokonuje się jednorazowo za okres całego roku obrotowego według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 4. Środki trwałe oraz WNiP o wartości do 10 000,00zł umarza się jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania. 5. W tym samym trybie, niezależnie od wartości, umarza się książki, środki dydaktyczne, meble, dywany, odzież. 6. Środki trwałe w budowie (inwestycje) – nie wystąpiły. 7. Należności i zobowiązania na dzień ich powstania wycenia się i ewidencjonuje w księgach rachunkowych według ich wartości nominalnej. Na koniec każdego kwartału i na dzień bilansowy wycenia się je w kwocie wymagającej zapłaty, obejmującej kwotę główną powiększoną o należne odsetki zwłoki w zapłacie – ustawowe. 8. Odpisów aktualizujących należności dokonuje się na dzień bilansowy, według zasad określonych w ustawie o rachunkowości. 9. Odpisów aktualizujących należności dokonuje się szczególności w odniesieniu do:- należności kwestionowanych przez dłużników oraz z których zapłatą dłużnik zalega, a według oceny sytuacji majątkowej i finansowej dłużnika spłata należności w umownej kwocie nie jest prawdopodobna. 10. Środki na rachunku bankowym wycenia się według wartości nominalnej. 11. W jednostce nie występują rozliczenia międzyokresowe oraz tytuły do tworzenia rezerw na przyszłe zobowiązania. 12. Pozostałe aktywa i pasywa wycenia się w wartości nominalnej. Inwentaryzację środków trwałych przeprowadza się raz na 4 lata.	
5.	inne informacje	
II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
1.		
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	
	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, WNiP został przedstawiony w załączniku nr 5 i 6.	
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	
	Nie występują	
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	
	Nie występują	
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto	
	Nie dot.	
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	
	Nie występują	
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	
	Nie występują	

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)		
	Nie występują		
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym		
	Nie występują		
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:		
a)	powyżej 1 roku do 3 lat		
b)	powyżej 3 do 5 lat		
c)	powyżej 5 lat		
	Nie występują		
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego		
	Nie występują		
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	Nie występują		
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, nie wykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	Nie występują		
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
	Nie występują		
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń nie wykazanych w bilansie		
	Nie występują		
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze		
	nagrody jubileuszowe – 5.278,50 zł, odprawy emerytalne – 0,00 zł, odprawa z tyt. zmian org. – 0,00 zł, ekwiwalent za urlop – 0,00 zł.		
1.16.	inne informacje		
	Nie występują		
2.			
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
	Nie występują		
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
	Nie występują		

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	
	Nie występują	
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	
	Nie występują	
2.5.	inne informacje	
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr inż. Sylwia Gągorowska

Sylwia Gągorowska
(główny księgowy)

.....2026-03-31.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 1

Iwona Parzonka
mgr Iwona Parzonka
(kierownik jednostki)

Symbol	Opis	kwota
1.	Umorzenie środków trwałych	122.392,79
2.	Umorzenie pozostałych środków trwałych	353.387,37
3.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	18.819,58
4.	Środki trwałe	738.963,29
5.	Pozostałe środki trwałe	353.387,37
6.	Wartości niematerialne i prawne	18.819,58

Chojnów, 31 marca 2026r.

INFORMACJA DODATKOWA

PRZEDSZKOLE MIEJSKIE

NR 1 W CHOJNOWIE

UL. W. POLSKIEGO 18

59-225 CHOJNÓW

Sprawozdanie finansowe za okres

01.01.2025r. – 31.12.2025r.

GMINA MIEJSKA CHOJNÓW
PRZEDSZKOLE MIEJSKIE NR 1
W CHOJNOWIE
59-225 Chojnów, ul. Wojska Polskiego 18
NIP 694-10-01-727
tel./fax 76 81 88 059

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie Przedszkola Miejskiego Nr 1 w Chojnowie ul. W. Polskiego 18 z siedzibą w Chojnowie za rok 2025, na które składa się:
 - bilans tj. aktywa i pasywa,
 - rachunek zysków i strat (wariant porównawczy),
 - zestawienie zmian w funduszu jednostki,
 - informacja dodatkowa,sporządzane zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.
2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.
4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność przekładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzania, ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Chojnów, dnia 31.03.2026r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....
mgr inż. Sylwia Gogorowska

(Pieczęć i podpis)

Osoby odpowiedzialnej za
prowadzenie ksiąg
rachunkowych

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 1
.....
mgr Iwona Parzonka

(Pieczęć i podpis)
Dyrektor

WPROWADZENIE

DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe Przedszkola Miejskiego Nr 1 w Chojnowie, ul. W. Polskiego 18 z siedzibą w Chojnowie zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2016 poz.1047 oraz Dz.U. z 2017 poz.2342 z późn.zm.) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2013 r. poz.289 z późn.zm.).

Jednostka, ze względu na specyfikę działalności oraz potrzeby organu nadzorującego sporządza sprawozdanie finansowe ze szczegółowością większą niż określona w cytowanym wyżej rozporządzeniu Ministra Finansów.

Do zadań Jednostki należy (wg rodzajów działalności):

Działalność Podstawowa:

- wychowanie
- opieka
- bezpieczeństwo

Działalność drugorzędna:

- zapewnienie jak najlepszego całościowego rozwoju dziecka

Przedszkole Miejskie Nr 1 w Chojnowie, ul. W. Polskiego 18 z siedzibą w Chojnowie działa na podstawie Orzeczenia Organizacyjnego z dnia 21 czerwca 2007r. wydanego przez Urząd Miasta Inspektorat oświaty i Wychowania

1. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

2. Założenie kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Przedszkole Miejskie Nr 1 w Chojnowie, ul. W. Polskiego 18 w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

3. Przyjęte zasady rachunkowości

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat

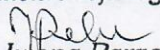
W roku obrotowym 2025 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2013 r. poz.289 z póź.zm.).

Chojnów, dnia 31.03.2026r.

.....
GŁÓWNY KSIĘGOWY

(Pieczęć i podpis)
mgr Anna Jagorowska
Osoby odpowiedzialnej za
prowadzenie ksiąg
rachunkowych

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 1


mgr Iwona Parzonka

.....
(Pieczęć i podpis)
Dyrektor

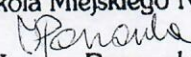
Arkusz wzajemnych rozliczeń do rachunku zysków i strat

Nazwa Jednostki sporządzającej zestawienie: Przedszkole Miejskie Nr 1 w Chojnowie

Nazwa Jednostki powiązanej: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnowie

Wyszczególnienie		Kwota
A.	Przychody	
1.	Przychody netto ze sprzedaży	12.372,00
2.	Zmiana stanu produktów(zwiększenie-wartość dodatnia, zmniejszenie-wartość ujemna)	
3.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby	
4.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	
5.	Dotacje na sfinansowanie działalności podstawowej	
6.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	
7.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	
8.	Dotacje	
9.	Inne przychody operacyjne	
10.	Dywidendy i udziały w zyskach	
11.	Odsetki	
12.	Inne	
D.	Koszty	
1.	Amortyzacja	
2.	Zużycie materiałów i energii	
3.	Usługi obce	
4.	Podatki i opłaty	
5.	Wynagrodzenia	
6.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	
7.	Pozostałe koszty rodzajowe	
8.	Wartości sprzedanych towarów i materiałów	
9.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	
10.	Pozostałe obciążenia	
11.	Pozostałe przychody operacyjne	
11.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	
12.	Pozostałe koszty operacyjne	
13.	Odsetki	
14.	Inne	

GŁÓWNY KSIĘGOWY
(główny księgowy)
mgr inż. Sylwia Gągorowska

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 1

mgr Iwona Parzonka

Chojnów, dnia 31.03.2026r.
(data)

GMINA MIEJSKA CHOJNÓW
PRZEDSZKOLE MIEJSKIE NR 1
W CHOJNOWIE
59-225 Chojnów, ul. Wojska Polskiego 18
NIP 694-10-01-727
tel./fax 76 81 88 059

Załącznik nr 1
do jednolitych zasad dotyczących księgowania
wzajemnych rozrachunków pomiędzy
jednostkami organizacyjnymi
Miasta Chojnowa, które uwzględniane są
w łącznym sprawozdaniu finansowym

Arkusz wzajemnych rozliczeń do rachunku zysków i strat

Nazwa Jednostki sporządzającej zestawienie: Przedszkole Miejskie Nr 1 w Chojnowie

Nazwa Jednostki powiązanej: Gmina Miejska Chojnów

Wyszczególnienie		Kwota
A.	Przychody	
1.	Przychody netto ze sprzedaży	
2.	Zmiana stanu produktów(zwiększenie-wartość dodatnia, zmniejszenie-wartość ujemna)	
3.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby	
4.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	
5.	Dotacje na sfinansowanie działalności podstawowej	
6.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	
7.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	
8.	Dotacje	
9.	Inne przychody operacyjne	
10.	Dywidendy i udziały w zyskach	
11.	Odsetki	
12.	Inne	
D.	Koszty	
1.	Amortyzacja	
2.	Zużycie materiałów i energii	
3.	Usługi obce	
4.	Podatki i opłaty	13.417,89
5.	Wynagrodzenia	
6.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	
7.	Pozostałe koszty rodzajowe	
8.	Wartości sprzedanych towarów i materiałów	
9.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	
10.	Pozostałe obciążenia	
11.	Pozostałe przychody operacyjne	
11.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	
12.	Pozostałe koszty operacyjne	
13.	Odsetki	
14.	Inne	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

(główny księgowy)

mgr inż. Sylwia Gągorowska

DYREKTOR

Przedszkola Miejskiego Nr 1

mgr Iwona Parzonka

Chojnów, dnia 31.03.2026r.

(data)

Arkusz wzajemnych rozliczeń do rachunku zysków i strat

Nazwa Jednostki sporządzającej zestawienie: Przedszkole Miejskie Nr 1 w Chojnowie

Nazwa Jednostki powiązanej: Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

Wyszczególnienie		Kwota
A.	Przychody	
1.	Przychody netto ze sprzedaży	
2.	Zmiana stanu produktów(zwiększenie-wartość dodatnia, zmniejszenie-wartość ujemna)	
3.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby	
4.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	
5.	Dotacje na sfinansowanie działalności podstawowej	
6.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	
7.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	
8.	Dotacje	
9.	Inne przychody operacyjne	
10.	Dywidendy i udziały w zyskach	
11.	Odsetki	
12.	Inne	
D.	Koszty	
1.	Amortyzacja	
2.	Zużycie materiałów i energii	6.231,70
3.	Usługi obce	6.844,96
4.	Podatki i opłaty	
5.	Wynagrodzenia	
6.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	
7.	Pozostałe koszty rodzajowe	
8.	Wartości sprzedanych towarów i materiałów	
9.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	
10.	Pozostałe obciążenia	
11.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	
12.	Pozostałe koszty operacyjne	
13.	Odsetki	
14.	Inne	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

(główny księgowy)
mgr inż. Sylwia Gągorowska

DYREKTOR

Przedszkola Miejskiego Nr 1

mgr Iwona Parzonka

Chojnów, dnia 31.03.2026r.
(data)

GMINA MIEJSKA CHOJNÓW
PRZEDSZKOLE MIEJSKIE NR 1
W CHOJNOWIE
59-225 Chojnow, ul. Wojska Polskiego 18
NIP 694-10-01-727
tel./fax 76 81 88 059

Załącznik nr 2
do jednolitych zasad dotyczących księgowania
wzajemnych rozrachunków pomiędzy
jednostkami organizacyjnymi
Miasta Chojnowa, które uwzględniane są
w łącznym sprawozdaniu finansowym

Arkusz wyłączeń należności i zobowiązań

I. Arkusz wyłączeń należności

Nazwa Jednostki sporządzającej zestawienie Przedszkole Miejskie Nr 1 w Chojnowie

Nazwa Jednostki powiązanej

Lp.	Wyszczególnienie	Nr i nazwa dokumentu	Kwota
I.	Należności krótkoterminowe		
1.	Należności z tytułu dostaw i usług		
2.	Należności od budżetów		
3.	Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń		
4.	Pozostałe należności		
5.	Rozliczenie z tytułu środków na wydatki budżetowe		
II..	Należności długoterminowe		

II. Arkusz wyłączeń zobowiązań

Nazwa Jednostki sporządzającej zestawienie Przedszkole Miejskie Nr 1 w Chojnowie

Nazwa Jednostki powiązanej

Lp.	Wyszczególnienie	Nr i nazwa dokumentu	Kwota
I.	Zobowiązania długoterminowe		
II.	Zobowiązania krótkoterminowe		
1.	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		
2.	Zobowiązania wobec budżetów		
3.	Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń		
4.	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		
5.	Pozostałe zobowiązania		
6.	Sumy obce(depozytowe zabezpieczenie wykonania umów)		
7.	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		

GŁÓWNY KSIĘGOWY

(główny księgowy)

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 1
Parzonka
mgr Iwona Parzonka

Chojnow, dnia 31.03.2026r.
(data)

GINA MIEJSKA CHOJNÓW
PRZEDSZKOLE MIEJSKIE NR 1
W CHOJNOWIE
59-225 Chojnów, ul. Wojska Polskiego 18
NIP 694-10-01-727
tel./fax 76 81 88 059

Załącznik nr 3

do jednolitych zasad dotyczących księgowania
wzajemnych rozrachunków pomiędzy
jednostkami organizacyjnymi
Miasta Chojnowa, które uwzględniane są
w łącznym sprawozdaniu finansowym

Arkusz wzajemnych rozliczeń z Zestawienia Zmian w Funduszu

Nazwa Jednostki sporządzającej zestawienie Przedszkole Miejskie Nr 1 w Chojnowie

Nazwa Jednostki powiązanej

Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości
niematerialnych i prawnych

Lp.	Nazwa	Nr i nazwa dokumentu	Wartość netto
1.			
2.			

Nazwa Jednostki sporządzającej zestawienie Przedszkole Miejskie Nr 1 w Chojnowie

Nazwa Jednostki powiązanej

Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałe i środki trwałe w budowie
oraz wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Nazwa	Nr i nazwa dokumentu	Wartość netto
1.			
2.			

GŁÓWNY KSIĘGOWY
.....
(główny księgowy) *Parzonka*

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 1
Parzonka
mgr Iwona Parzonka

Chojnów dnia, 31.03.2026r.
(data)

Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych (wartość brutto)

L p.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2025	Zwiększenia				Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2025
			z zakupu bezpośredniego	przyjęcie do użytkowania środków trwałych uzyskanych w wyniku inwestycji	nieodpłatne otrzymanie	inne	nieodpłatne przekazanie	sprzedaż	likwidacja	inne.
1.	Wartości niematerialne i prawne w tym: a) Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania b)	13.673,67	5.145,91							18.819,58
2.	Środki trwałe, w tym: a) grunty (w tym: prawo wieczystego użytkowania gruntów) b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej c) urządzenia techniczne i maszyny d) środki transportu e) inne środki trwałe	30.700,60								30.700,60
		547.119,91	52.275,00							599.394,91
		114.134,37						5.266,59		108.867,78
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)									
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)									

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 1
Parzonka
mgr Iwona Parzonka

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Gągorowska
mgr inż. Sylwia Gągorowska

Odpisy amortyzacyjne środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych (umorzenie)

Lp.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2025	Zwiększenie z tytułu:			aktualizacji wyceny	Zmniejszenia amortyzacji	likwidacja	sprzedaż (koszty)	Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2025	Wartość składników majątku netto na koniec okresu sprawozdawczego	Wpływy z tytułu sprzedaży
			amortyzacji planowanej	pozaplanowej								
1.	Wartości niematerialne i prawne w tym:											
	a)											
2.	Środki trwałe, w tym:											
	a) grunty (w tym: prawo wieczystego użytkowania gruntów)											
	b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	49.131,23	14.658,16							63.789,39	535.605,52	
	c) urządzenia techniczne i maszyny											
	d) środki transportu											
	e) inne środki trwałe											
3.	Środki trwałe w budowie	59.788,42	4.081,57					5.266,59		58.603,40	50.264,38	
	(inwestycje)											
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)											

DYREKTOR
 Przewodnicząca Miejskiego Nr 1

mgr Iwona Parzonka

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr inż. Sylwia Gągorowska

GMINA MIEJSKA CHOJNÓW
PRZEDSZKOLE MIEJSKIE NR 1
W CHOJNOWIE
59-226 Chojnów, ul. Wojska Polskiego 18
NIP 694-10-01-727
tel./fax 76 81 88 059

Załącznik nr 7

do instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Miasta Chojnowa

Zestawienie należności i odpisów aktualizujących na dzień 31.12.2025r.

Lp.	Nr konta	Opis	Saldo Wn (należności)	Odpis aktualizujący na 31.12.2025r.	Poz. w bilansie	Ogółem należności z bilansu poz. B.II
1	234	Rozrachunki z pracownikami	46.992,00		B.II.4	

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 1
Parzonka
mgr Iwona Parzonka

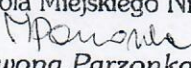
GŁÓWNY KASJEROWY
Gągrowska
mgr inż. Sylwia Gągrowska

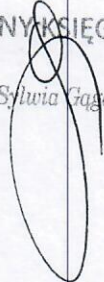
GMINA MIEJSKA CHOJNÓW
PRZEDSZKOLE MIEJSKIE NR 1
W CHOJNOWIE
59-225 Chojnów, ul Wojska Polskiego 18
NIP 694-10-01-727
tel./fax 76 81 88 059

Załącznik nr 8
do instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Miasta Chojnowa

Zestawienie zobowiązań na dzień 31.12.2025r.

Lp.	Nr konta	Opis	Saldo Ma (zobowiązań)	Poz. w bilansie
1.	201-015	Rozrachunki z dostawcami	1.123,08	D.II.1
2.	225-01	Rozrachunki z budżetami	16.989,00	D.II.2
3.	229-01	Pozostałe rozrachunki publicznoprawne	54.311,21	D.II.3
4.	229-02	Pozostałe rozrachunki publicznoprawne	13.689,92	D.II.3
5.	229-03	Pozostałe rozrachunki publicznoprawne	1.865,84	D.II.3
6.	231-01	Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń	121.431,51	D.II.3
7.	851-01	Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	56.520,04	D.II.8
x	x	Ogółem	265.930,60	D

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 1

mgr Iwona Parzonka

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr inż. Sylwia Gągorowska

GMINA MIEJSKA CHOJNÓW
PRZEDSZKOLE MIEJSKIE NR 1
W CHOJNOWIE
59-225 Chojnów, ul. Wojska Polskiego 18
NIP 694-10-01-727
tel./fax 76 81 88 059

Załącznik nr 9
do instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Miasta Chojnowa

Informacja o środkach pieniężnych

Lp	Tytuł	Symbol i nazwa konta	Bilans otwarcia na 01.01.2025r.	Bilans zamknięcia WN	Bilans zamknięcia MA	Saldo bilansu zamknięcia na 31.12.2025 r.
1.	Środki pieniężne w kasie					
2.	Środki pieniężne na rachunkach bankowych, w tym:					
2.1	Rachunek środków funduszu socjalnego	135- Rachunek ZFŚS	3.272,37	181.319,30	171.791,26	9.528,04
2.2.						
2.3						
3.	Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4.	Inne środki pieniężne, w tym:					
4.1						
4.2						
Razem						9.528,04

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 1
Parzonka
mgr Iwona Parzonka

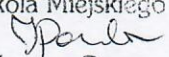
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Gajgorowska
mgr inż. Sylwia Gajgorowska

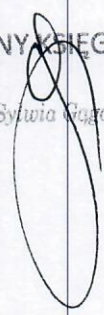
GMINA MIEJSKA CHOJNÓW
PRZEDSZKOLE MIEJSKIE NR 1
W CHOJNOWIE
59-225 Chojnów, ul. Wojska Polskiego 18
NIP 694-10-01-727
tel./fax 76 81 88 059

Załącznik nr 11
do instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Miasta Chojnowa

Protokół weryfikacji sald należności sporządzony na dzień 31.12.2025r.

Lp.	Wyszczególnienie	Tytuł dłużny	Klasyfikacja budżetowa	Data powstania salda	Potwierdzenie	Weryfikacja	Kwota w zł
1.	Należności z tyt.dost.i usł.						0,00
1.1						X	
						X	
						X	
2.	Należności od budżetów						
2.1							
2.2.							
3.	Pozostałe należności						56.520,04
3.1	135	Środki pieniężne na rach. bank.		31.12.2025		X	9.528,04
3.2	234	Pozyczki mieszkaniowe		31.12.2025		X	46.992,00
3.3						X	
Saldo końcowe na dzień 31.12.2025r. jest realne i wynosi							56.520,04

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 1

mgr Iwona Parzonka

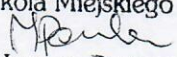
GŁÓWNY KASIEROWY

mgr inż. Sylwia Gęgorowska

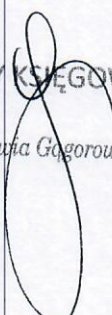
GMINA MIEJSKA CHOJNÓW
 PRZEDSZKOLE MIEJSKIE NR 1
 W CHOJNOWIE
 59-225 Chojnów, ul. Wojska Polskiego 18
 NIP 694-10-01-727
 tel./fax 76 81 88 059

Załącznik nr 12
 do instrukcji sporządzania
 sprawozdania finansowego
 przez podległe jednostki organizacyjne
 Miasta Chojnowa

Protokół weryfikacji sald zobowiązań sporządzony na dzień 31.12.2025r.

Lp.	Wyszczególnienie	Tytuł dłużny	Klasyfikacja budżetowa	Data powstania salda	Potwierdzenie	Weryfikacja	Kwota w zł
1.	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług						1.123,08
1.1	Gmina Miejska Chojnów	Odpady komunalne	R: 80104 § 4520	31.12.2025		X	1.123,08
2.	Zobowiązania wobec budżetów i z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń						86.855,97
2.2.	Urząd Skarbowy	Podatek dochodowy DWR	R: 80104 § 4040	31.12.2025		X	5.421,00
2.5.	Urząd Skarbowy	Podatek dochodowy DWR	R:80104 § 4800	31.12.2025		X	11.568,00
2.7.	Zakład Ubezpieczeń Społecznych	Ubezp. społ. pracownika DWR	R: 80104 § 4040	31.12.2025		X	8.849,41
2.10.	Zakład Ubezpieczeń Społecznych	Ubezp. społ. pracownika DWR	R:80104 § 4800	31.12.2025		X	15.318,25
2.11.	Zakład Ubezpieczeń Społecznych	Ubezp. społ. Zakładu DWR	R: 80104 § 4110	31.12.2025		X	30.143,55
2.13.	Zakład Ubezpieczeń Społecznych	Ubezp. zdrow. DWR	R: 80104 § 4040	31.12.2025		X	5.012,82
2.16.	Zakład Ubezpieczeń Społecznych	Ubezp. zdrow. DWR	R:80104 § 4800	31.12.2025		X	8.677,10
2.17.	Zakład Ubezpieczeń Społecznych	Ubezp. FP DWR	R: 80104 § 4120	31.12.2025		X	1.865,84
3.	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń						121.431,51
3.1		DWR netto	R: 80104 § 4040	31.12.2025		X	45.264,25
3.2		DWR netto	R: 80104 § 4800	31.12.2025		X	76.167,26
4.	Pozostałe tytuły						56.520,04
4.1		851-01		31.12.2025		X	56.520,04
Saldo końcowe na dzień 31.12.2025r. jest realne i wynosi							265.930,60

DYREKTOR
 Przedszkola Miejskiego Nr 1

 mgr Iwona Parzonka

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 mgr inż. Sylwia Gogorowska

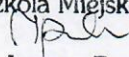
GMINA MIEJSKA CHOJNÓW
PRZEDSZKOLE MIEJSKIE NR 1
W CHOJNOWIE
59-225 Chojnów, ul. Wojska Polskiego 18
NIP 694-10-01-727
tel./fax 76 81 88 059

Załącznik nr 13
do instrukcji sporządzania
sprawozdania finansowego
przez podległe jednostki organizacyjne
Miasta Chojnowa

Struktura konta 720 „Przychody z tytułu dochodów budżetowych”

według stanu na dzień 31.12.2025r.

Tytuł przychodu	Klasyfikacja wg. §	Kwota
Wpływy z opłat z wychowania przedszkolnego	0660	64.890,22
Razem przychody	x	64.890,22

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 1

mgr Iwona Parzonka

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr inż. Sylwia Gągorowska